

**ПРИМІРНІ СКЛАДОВІ НАКАЗУ ПРО ЗУПИНЕННЯ (СКОРОЧЕННЯ)
ДІЯЛЬНОСТІ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ –ПІДПРИЄМЦЯ (далі - ФОП)**

1. Найменування ФОП;
2. Назва документу;
3. Дата, місце видання та номер наказу;
4. Заголовок наказу (наприклад, «Про зупинення діяльності» або «Про скорочення діяльності»);
5. Текст наказу, який складається з:
 - преамбули (зазначаються підстава, обґрунтування або мета видання наказу, наприклад, посилання на постанову Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211);
 - розпорядчої частини (починається із слова НАКАЗУЮ та повинна обов'язково містити ДАТУ зупинення (скорочення) діяльності).
6. Прізвище, ініціали, підпис, печатка (за наявності).